

## INFORMACE O VÝUCE PSYCHIATRIE

Kontakt pro studenty: Psychiatrická klinika, sekretariát – Štěpán David  
e-mail: stepan.david@lf1.cuni.cz, tel.: 224 965 345  
Osoba odpovědná za výuku na klinice: as. MUDr. Gabriela Jirečková  
e-mail: Gabriela.Jireckova@vfn.cz, tel.: 22496 5357

Veškeré dotazy k výuce směřujte primárně na výše uvedené kontakty!!!

Aktuální informace o výuce:

1. obrazovka na schodišti v prvním patře před sekretariátem
2. nástěnka v mezipatře
3. MS Teams a [web kliniky](#)

V případě nejasností kontaktujte sekretariát.

### **1) VÝUKA**

Přednášky, workshopy a stáže probíhají na Psychiatrické klinice v blocích, vždy 4 týdny v době 8–12 hodin. V úterý a 1x v pondělí probíhá výuka na pracovištích mimo Psychiatrickou kliniku dle rozvrhu.

Povinnosti studenta:

- Účast na výuce – písemná prezence
- Nosit plášť a viditelně identifikační kartu studenta ISIC. (Šatna pro studenty je v přízemí vpravo, klíče k vyzvednutí v sekretariátu).
- Dodržovat hygienické standardy pracoviště, zejména v případě nepříznivých povětrnostních podmínek použít před vstupem do budovy kliniky jednorázové návleky, které jsou k dispozici u vchodu.
- Chovat se tiše a nerušit pacienty a běžný provoz kliniky.
- Neshlukovat se v prostorách a areálu kliniky (např. před učebnami) tak, aby byl omezen pohyb zaměstnanců. ev. pacientů.
- Na výuku v učebně Ludvík a v knihovně chodit levým schodištěm a čekat před sekretariátem.
- Na zkoušky (příp. testy) čekat před sekretariátem.

### **Instrukce pro náhrady nepřítomnosti na praktické výuce předmětu psychiatrie**

Studenti mají možnost nahradit nepřítomnost na praktické výuce, potvrzení o náhradě výuky následně předloží v sekretariátu před udělováním zápočtu. Potvrzení je k dispozici v sekretariátu kliniky – formulář „Náhrada stáže“.

#### **Možnosti pro náhrady:**

- po individuální domluvě.

### **2) VÝMĚNA TERMÍNU STÁŽE**

Je možná v odůvodněných případech, pokud v požadovaném termínu nepřekročí počet studentů kapacitu výukového pracoviště. Přednostně bude vyhověno studentům s individuálním plánem studia. Schválení změny termínu stáže je možné až po zveřejnění rozvrhu na daný semestr v SISu.

### **3) STÁŽE NAD RÁMEC VÝUKY**

Zájemci o obor Psychiatrie mohou stážovat na oddělení PK nad rámec běžné výuky, tato stáž není náhradou za absence na výuce. Student se musí nejprve domluvit s vybraným školitelem, požádat o umožnění stáže primářku PK doc. MUDr. Evu Kitzlerovou, Ph.D. (nutné uvést odd. PK a jméno školitele).

#### **4) ZÁPOČET**

Pro udělení zápočtu je třeba splnit následující podmínky:

1. Přítomnost na praktické výuce předmětu (stážích) s možností dvou dnů nepřítomností bez nutnosti náhrady a ev. dalších dvou dnů absence, které již však musí být nahrazeny dle uvedených instrukcí.
2. Předložení vypracovaného psychiatrického chorobopisu s možností ověření znalosti prezentovaného případu.
3. Úspěšné absolvování testu znalostí s hodnocením výborně – velmi dobře – dobře (dle daného procentního poměru správných odpovědí) s možností maximálně trojího opakování.

Při udělování zápočtu může garant předmětu bez ohledu na podmínky stanovené těmito pravidly přihlídnout k individuálním okolnostem každého jednotlivého studenta.

#### **5) TEST**

Test z psychiatrie se koná v učebně Ludvík a je součástí zápočtu. Testy lze skládat pouze elektronicky vždy poslední týden stáží v pondělí a dalších termínech dle rozvrhu. Z důvodu limitované kapacity počítačové učebny je nutný rozpis studentů do skupin, rozdělení závisí na počtu testovaných a bude nejpozději v den testu sděleno studentům; zpravidla však bývá na informační nástěnce a webu kliniky (ev. v MS Teams) vyvěšeno týden před zápočtovým testem.

**K testu je nezbytná identifikační karta studenta**

**Do učebny je zakázáno nosit nápoje a potraviny.**

#### **6) ZKOUŠKA**

Termíny zkoušek jsou vypsány v dostatečném počtu zpravidla v posledních dvou dnech výukového bloku a ve dvou týdnech následujících po skončení výuky, jsou určeny pro studenty daného bloku. Další termíny zkoušek budou vypsány až po vyčerpání těchto termínů a vždy ve zkouškovém období. Odhlášení je možné dle podmínek nastavených v SISu, obvykle nejpozději 3 pracovní dny před termínem.

Termíny jsou vypisovány dle personálních a časových možností kliniky.

#### **7) DODATEČNÁ OMLUVA ZE ZKOUŠKY**

Nedostaví-li se student na zkoušku, na kterou je přihlášen, bez řádné předchozí omluvy, není klasifikován a termín zkoušky propadá. Opožděnou omluvu (tj. v době, kdy se již nelze ze zkoušky odhlásit) lze uznat pouze ze závažných důvodů. Omluvu musí student zaslat písemně (mailem) na sekretariát kliniky nejpozději do druhého dne po termínu zkoušky spolu s doklady o důvodech neúčasti (např. lékařská zpráva, potvrzení o zpoždění spoje atd.)

#### **8) STÁŽE V ZAHRANIČÍ**

Studenti s individuálním plánem studia a se zájmem o uznání stáže, ev. zkoušky z předmětu Psychiatrie, na jiném pracovišti, musí mít předem souhlas garanta předmětu. K žádosti je nutné zaslat potvrzení o rozsahu a obsahu výuky daného pracoviště, které musí být srovnatelné s výukou na 1. LF UK, tj. časový rozsah 20 dnů, resp. 18 dnů x 5 výukových hodin (45 minut), obsah výuky musí odpovídat obsahu přednášek, zveřejněných na stránkách <http://psychiatrie.lf1.cuni.cz/medici>

Žádost o uznání stáže mimo 1. LF UK lze zaslat mailem (Gabriela.Jireckova@vfn.cz) a musí obsahovat:

- Jméno a příjmení studenta
- Ročník výuky, č. kruhu

- Název pracoviště, kde bude stáž probíhat
- Termín a časový rozsah (rozvrh) stáže
- Sylabus výuky (ev. odkaz na stránky univerzity a předmětu)
- Zápočet a zkouška – uvést, zda bude v rámci stáže v zahraničí nebo v ČR, pokud v ČR, s kterým kruhem, ev. domluvit individuálně s MUDr. Jirečkovou

Po schválení žádosti garant předmětu potvrdí formulář pro studijní plán.